

**FORMATO DE SOLICITUD PARA LA DEVOLUCIÓN DE ARMAS DE FUEGO**

**PERSONA JURIDICA**

**MINISTERIO DE LA DEFENSA NACIONAL  
DIRECCION DE LOGISTICA**

San Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_.

**Señor Director de Logística.  
Presente.**

Yo \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ años de edad, de nacionalidad: \_\_\_\_\_, N° de Documento Único de Identidad (DUI): \_\_\_\_\_, con domicilio en: \_\_\_\_\_, N° de teléfono o celular: \_\_\_\_\_, actuando en calidad de: \_\_\_\_\_, de la sociedad: \_\_\_\_\_, que puede abreviarse: \_\_\_\_\_,

N° de Identificación Tributaria (NIT) de la empresa: \_\_\_\_\_ y N° de Registro de Contribuyente (NRC) de la empresa: \_\_\_\_\_. A usted, muy respetuosamente expongo, que con base en el art. 76 de la Ley de Control y Regulación de Armas, Municiones, Explosivos y Artículos Similares y art. 71 de la Ley de Procedimientos Administrativos, vengo a presentar **SOLICITUD PARA LA DEVOLUCIÓN DE ARMA DE FUEGO**, decomisada o retenida mediante la **ESQUELA o ACTA** N° \_\_\_\_\_, de fecha: \_\_\_\_\_, procedente de: \_\_\_\_\_ y notificada el: \_\_\_\_\_.

**A USTED CON TODO RESPETO EXPONGO:**

Que el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_, en la dirección: \_\_\_\_\_, me fue (fueron) decomisada(s) \_\_\_\_\_ arma(s) de fuego con las características siguientes:

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

Tipo: _____
Marca: _____
Calibre: _____
Serie: _____

**FORMATO DE SOLICITUD PARA LA DEVOLUCIÓN DE ARMAS DE FUEGO**  
**PERSONA JURIDICA**

Y es el caso que en este acto manifiesto como razones de hecho y de derecho las siguientes: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

por lo que solicito puntualmente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Adjunto a la presente los requerimientos de Ley, según detalle:

<b>N.</b>	<b>REQUISITO</b>	<b>OK</b>
1	Solicitud suscrita por el (la) interesado (a), representante legal o apoderado conteniendo los elementos del Art. 71 de la Ley de Procedimientos Administrativos.	
2	Boleta de Infracción a la Ley de Control y Regulación de Armas, Municiones, Explosivos y Artículos Similares o acta de retención realizada por la Oficina de Control y Regulación de Armas de Fuego.	
3	Documento Único de Identidad del (la) interesado (a).	
4	Escritura de Constitución de la Sociedad.	
5	Número de Identificación Tributaria.	
6	Matrícula de Comercio vigente.	
7	Credencial de Administrador Único Propietario o de Junta Directiva Vigente.	
8	Comprobante de pago FAE-CALFA-Registro de Armas en el MDN (El trámite posee un costo de \$11.00 USD).	
<b>Notas:</b> a) De acuerdo a la naturaleza de cada trámite, esta Dirección podrá solicitar la documentación necesaria a fin de comprobar el cumplimiento de las obligaciones legales en relación al giro comercial y disposiciones legales vigentes. b) Con la presentación del presente escrito ante la Dirección de Logística o sus dependencias, el usuario declara conocer y dar cumplimiento a los deberes de todos los administrados en relación a la Administración Pública con base en el artículo 17 de la Ley de Procedimientos Administrativos, ello, sin detrimento del cumplimiento de otras normativas aplicables; puesto que su inobservancia podría ser objeto de la certificación de las diligencias a las autoridades correspondientes.		

**F.** \_\_\_\_\_